

Normativa per al nomenament de coordinadors d'assignatures i determinació de les competències d'aquests

L'existència de nombrosos grups de teoria i pràctica en algunes assignatures pertanyents a l'àrea de la Filologia Anglesa, o simplement la lògica voluntat d'aprofitar al màxim la idoneïtat del professorat o de quadrar-ne les càrregues i capacitats docents, porten a la freqüent concurrència de més d'un professor en l'ensenyament d'una sola assignatura. Perquè tal fet no repercutisca negativament en la formació de l'estudiant, convé formular una breu normativa per a l'eficaç coordinació d'aquest professorat.

1. Es denominarà Consell de Coordinació la reunió de tots els professors que hagen rebut encàrrec docent en una determinada assignatura en el POD anual del Departament de Filologia Anglesa.
2. Presidirà aquest Consell el Coordinador de l'Assignatura, càrrec que es proveirà atenent els criteris següents:
 - Pel consens unànime dels membres del Consell de Coordinació.
 - Si no hi ha aquest consens, serà coordinador qui acumule conjuntament més quinquennis de docència i sexennis d'investigació formalment reconeguts dins del termini que marca el punt 7 d'aquesta normativa. En cas d'empat, decidirà el principi d'antiguitat en la docència de l'assignatura en qüestió.
 - Sense perjudici que cada professor haja de figurar com a coordinador de totes les assignatures de les quals siga únic docent, un professor només podrà coordinar una assignatura encarregada a més d'un docent si han d'aplicar-se els criteris establits en el punt immediatament anterior. Podrà, no obstant això, coordinar una assignatura més si el seu nomenament és de caràcter consensual. La ruptura de la norma establida en aquest punt en casos veritablement excepcionals requerirà l'autorització del Consell del Departament.
3. Actuarà de secretari el membre del Consell de Coordinació que es determine per consens unànime o, en defecte d'això, ho serà qui tinga menor grau i antiguitat.
4. Seran competències del coordinador de l'assignatura:
 - Presidir els Consells de Coordinació.

- Determinar d'ofici les qüestions de caràcter acadèmic i formatiu que han de tractar-se i acordar-se. En tot cas, qualsevol membre del Consell de Coordinació podrà fer propostes prèvies a la convocatòria que hauran de ser tractades i resoltes.
 - Convocar el Consell de Coordinació i fer totes les consultes i esforços necessaris perquè estiguen presents la totalitat dels seus membres. El Consell es convocarà almenys una vegada cada curs acadèmic o quan ho sol·licite un dels seus membres.
5. Serà competència del secretari prendre nota i portar registre dels acords adoptats en el Consell de Coordinació.
 6. Aquests acords s'adoptaran per majoria de vots i en cas d'empat decidirà el vot de qualitat del President.
 7. La designació de coordinador i la seua comunicació a la Direcció del Departament haurà de tenir lloc en el termini màxim de trenta dies a partir de l'aprovació del POD anual del Departament.
 8. Qualsevol conflicte derivat de l'incompliment dels acords vàlidament adoptats pel Consell de Coordinació serà resolt en fase de conciliació per la Direcció del Departament. Si persisteix aquest conflicte, i a instàncies de la Direcció o de la part afectada, serà el Consell de Departament l'òrgan que emetrà la resolució definitiva.
 9. Per a qualsevol aspecte del funcionament del Consell de Coordinació com a òrgan col·legiat que no es regule explícitament en aquesta normativa, s'actuarà segons el que determine, per a aquest tipus d'òrgans, el Reglament de règim intern del Departament de Filologia Anglesa i l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

(Normativa aprovada pel Consell de Departament de 26 de novembre de 2009
i esmenada pel Consell de Departament de 8 de setembre de 2010)